

Приложение № 1  
к приказу Общероссийской  
общественно-государственной  
детско-юношеской организации  
«Российское движение школьников»  
от « 29 » 01 2021 года № М-3

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об организации и проведении комплекса акций в формате**  
**«Дни единых действий»**

**г. Москва, 2021**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует отношения, возникающие в процессе организации и проведения комплекса акций в формате «Дни единых действий» (далее – Комплекс).

1.2. Организаторами Комплекса являются Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников» (далее – Российское движение школьников), федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский детско-юношеский центр» (далее – ФГБУ «Росдетцентр»).

1.3. Сроки реализации Комплекса: с 01.02.2021 по 25.12.2021.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Целью Комплекса является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции, содействие развитию самостоятельности и вовлечение педагогов, обучающихся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования Российской Федерации и их родителей в деятельность Российского движения школьников через проектирование и реализацию комплекса акций в формате «Дни единых действий».

2.2. Задачи Комплекса:

– создать эффективные и доступные в использовании для самостоятельной организации обучающихся механизмы проведения мероприятий, акций и флешмобов комплекса акций в формате «Дни единых действий»;

– оказать содействие обучающимся в самостоятельной организации и проведении комплекса акций в формате «Дни единых действий»;

– информировать граждан о деятельности Российского движения школьников посредством вовлечения обучающихся, их родителей и педагогов в мероприятия комплекса акций в формате «Дни единых действий»;

– вовлечь в деятельность Российского движения школьников большинство общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования путем предложения актуальных и современных форматов проведения мероприятий, приуроченных к общественно значимым датам.

## **3. Порядок работы организационного комитета Комплекса**

3.1. Общее руководство по организации и проведению Комплекса осуществляется организационным комитетом (далее – Оргкомитет), который

сформирован из числа сотрудников Российского движения школьников и ФГБУ «Росдетцентр».

3.2. Оргкомитет создается на период подготовки и проведения Комплекса для достижения цели и решения вытекающих из нее задач Комплекса. Состав Оргкомитета утверждается приказами Российского движения школьников и ФГБУ «Росдетцентр».

3.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками Комплекса, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе Комплекса.

3.4. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие более половины членов Оргкомитета.

3.5. Решение Оргкомитета принимаются голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.6. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе, который подписывается Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

3.7. Оргкомитет Комплекса:

- осуществляет общее руководство Комплексом;
- несет ответственность за хранение всей документации, необходимой для проведения Комплекса, и защиту персональных данных участников;
- осуществляет иные функции, связанные с достижением цели и задач Комплекса;
- определяет победителей мероприятий Комплекса (п. 4.6. настоящего Положения), принимает решение о награждении участников Комплекса.
- осуществляет сбор и анализ информации по каждому проведенному мероприятию Комплекса;
- организует работу по освещению Комплекса в средствах массовой информации.

#### **4. Участники Комплекса и сроки реализации мероприятий Комплекса**

4.1. Категории участников:

- обучающиеся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования в возрасте от 8 лет с согласия родителей/законных представителей;
- родители или законные представители обучающихся;
- специалисты в области воспитания и педагоги общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования, реализующих

направления деятельности Российского движения школьников.

4.1.1. Участники несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в их заявке на участие в Комплексе, и в случае необходимости могут предоставить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета.

4.1.2. Материалы участников, присланные в ходе Комплекса, не возвращаются и не рецензируются.

4.1.3. Ответственность за содержание предоставленных материалов несет участник Комплекса. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах участников, направляются непосредственно лицам, предоставившим материалы.

4.1.4. Подача в Оргкомитет материалов для участия в мероприятии Комплекса будет рассматриваться как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав.

4.1.5. Участники соглашаются, что результаты их деятельности, предоставленные во время участия в Комплексе, могут быть использованы Организаторами Комплекса по своему усмотрению в некоммерческих целях со ссылкой на автора.

4.1.6. Участники соглашаются, что за использование Организаторами результатов их деятельности, предоставленных во время участия в Комплексе, они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организаторов за использование таких результатов.

4.2. Участникам Комплекса, указанным в п. 4.1. настоящего Положения, необходимо:

- зарегистрироваться на сайте (рдш.рф);
- заполнить и загрузить согласие на обработку персональных данных по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Положению, на сайте Российского движения школьников (рдш.рф);
- подписаться на официальную группу Российского движения школьников в социальной сети «ВКонтакте» (skm\_rus);
- подать заявку на участие в реализации Комплекса на официальной странице Комплекса на сайте Российского движения школьников: (рдш.рф/competition/375).
- заполнить анкету участника (в личном кабинете на сайте (рдш.рф));
- принять активное участие в мероприятиях, изложенных в положениях о каждом мероприятии Комплекса (п. 4.6. настоящего Положения) и в развлекательно-образовательном блоке в официальной группе Российского движения школьников в социальной сети «ВКонтакте» (skm\_rus).

4.3. Порядок организации и проведения каждого из мероприятий

Комплекса, указанных в п. 4.6. настоящего Положения, а также конкретные условия, предусматривающие задания, критерии и порядок оценки результатов заданий и работ, а также иных достижений, место, срок и порядок их предоставления, размер и форму награды, а также порядок и сроки объявления результатов каждого из мероприятий указываются в положениях об организации и проведении каждого конкретного мероприятия Комплекса.

Положение об организации и проведении каждого из мероприятий Комплекса, указанных в п. 4.6. настоящего Положения, утверждается приказами Российского движения школьников и ФГБУ «Росдетцентр» не позднее чем за 2 недели до начала каждого мероприятия Комплекса, за исключением Всероссийской акции «День науки».

4.4. Положения об организации и проведении каждого из мероприятий, публикуется Оргкомитетом на странице Комплекса на сайте Российского движения школьников: ([рдш.рф/competition/375](http://рдш.рф/competition/375)) и отправляется специалистам отдела по работе с молодежью отдела регионального взаимодействия ФГБУ «Росдетцентр» (далее – Региональный координатор) не позднее, чем за 2 недели до начала мероприятия Комплекса, за исключением Всероссийской акции «День науки». Региональные координаторы не позднее чем через 3 рабочих дня после получения Положения, направляют его в общеобразовательные организации и организации дополнительного образования, реализующие направления деятельности Российского движения школьников.

4.5. Сбор и анализ информации по каждому проведенному мероприятию Комплекса происходят в течение двух недель после его проведения.

4.6. Комплекс состоит из мероприятий, указанных в Приложении № 2 к Положению.

## **5. Подведение итогов**

5.1. Подведение итогов о проведении мероприятий Комплекса осуществляется не позднее 17 декабря 2021 года.

5.2. Отправка призов осуществляется Оргкомитетом не позднее 24 декабря 2021 года.

5.3. По решению, принятому и утвержденному Оргкомитетом, все участники Комплекса, принявшие участие не менее чем в 10 мероприятиях (п. 4.6. настоящего Положения), получают электронные сертификаты, в личном кабинете участника на сайте Российского движения школьников ([рдш.рф](http://рдш.рф)).

5.4. По решению, принятому и утвержденному Оргкомитетом, участники могут быть рекомендованы Организаторам к дополнительному поощрению.

## **6. Финансирование**

6.1. Финансирование мероприятий Комплекса производится за счет средств Российского движения школьников и ФГБУ «Росдетцентр» в соответствии с п. 4.3. настоящего Положения.

## **7. Дополнительные условия**

7.1. При направлении информации для участия в Комплексе участники соглашаются со следующим условием:

– Организаторы Комплекса оставляют за собой право использовать информацию, содержащуюся в предоставленных участником заявках и иных данных и прилагаемых к ним документах, в исследовательских и статистических целях.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Информация о мероприятиях Комплекса размещается на официальном сайте Российского движения школьников по адресу: (рдш.рф), а также в официальной группе в социальных сетях «ВКонтакте» (skm\_rus), «Instagram» (skm\_rus).

8.2. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Комплекса, Оргкомитет вправе предложить Организаторам временно приостановить или совсем прекратить проведение Комплекса.

8.3. Организаторы не несут ответственности за прямые или косвенные потери участника, за любые неточности и упущения в предоставленной участником информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая любые повреждения или поломки компьютера участника или любого другого лица в связи с участием в Комплексе.

8.4. Контактное лицо: г. Москва, ул. Усачева, д. 64, Волков Михаил Владимирович – начальник управления специальных проектов Российского движения школьников, тел.: (499) 673-02-00 (доб. 140), эл. почта: ded@myrdsh.ru.

Приложение № 1  
к Положению об организации  
и проведении комплекса акций  
в формате «Дни единых действий»,  
утвержденному приказом  
Российского движения школьников  
от «29» 01 2021 г. № М-3

Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

от \_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_

#### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_ являюсь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего в возрасте старше 14 лет, малолетнего (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_ принимающего участие в мероприятиях Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организация), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих, моего ребенка персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между принимающим участие в мероприятиях Организации и Организацией.

Перечень моих, моего ребенка персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- Фамилия, Имя, Отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения, удостоверяющие мою личность и личность участника мероприятия Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- сведения о месте учебы моего ребенка.

Я даю согласие на обработку Организацией моих, моего ребенка персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на публикацию видео-, фото-изображений моего ребенка с его фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и работ моего ребенка, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации: рдш.рф, а также на объектах наружной рекламы (баннерах, билбордах, афишах и пр.),

на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих, моего ребенка персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО



Директору федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

Исполнительному директору Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», 119048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64.

от \_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_

#### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_ являюсь совершеннолетним, несовершеннолетним в возрасте старше 14 лет (нужное подчеркнуть), участником мероприятий Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (далее – Организация), в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных, необходимых Организации в связи с отношениями, возникающими между участником мероприятий Организации и Организацией.

Перечень моих персональных данных, передаваемых Организации на обработку:

- Фамилия, Имя, Отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- сведения о документах, удостоверяющих личность участника мероприятий Организации (свидетельство о рождении и/или паспорт);
- сведения о составе семьи;
- сведения о месте проживания;
- сведения о моем месте работы или учебы.

Я даю согласие на обработку Организацией своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, а также на публикацию моих видео-, фото-изображений с моей фамилией, именем, отчеством, наименованием образовательной организации, и моих работ, представленных на конкурс, проходящий в рамках мероприятий Организации, в официальных группах Организации, созданных в социальных сетях в Интернете и на официальном сайте Организации: рдш.рф, а также на объектах наружной рекламы (баннерах, билбордах, афишах и пр.), на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть мной отозвано в любой момент.

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Я по письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных (в соответствии со ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Приложение № 2  
к Положению об организации  
и проведении комплекса акций  
в формате «Дни единых действий»,  
утвержденному приказом  
Российского движения школьников  
от «29» 01 2021 г. № М-3

### Мероприятия комплекса акций в формате «Дни единых действий»

| № п/п | Наименование  | Дата проведения        |
|-------|---|------------------------|
| 1.    | Организация и проведение Всероссийской акции «День науки»                                     | 8 февраля              |
| 2.    | Организация и проведение Всероссийской акции «Подари книгу» в Международный день книгодарения | 14 февраля             |
| 3.    | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню защитника Отечества             | 23 февраля             |
| 4.    | Организация и проведение Всероссийской акции «Таких берут в космонавты!»                      | 1 марта –<br>15 апреля |
| 5.    | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Международному женскому дню         | 8 марта                |
| 6.    | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню счастья                         | 20 марта               |
| 7.    | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню историка                        | 28 марта               |
| 8.    | Организация и проведение Всероссийской акции «День смеха»                                     | 1 апреля               |
| 9.    | Содействие в организации и проведение Ежегодной Всероссийской акции «Будь здоров!»            | 7 апреля               |
| 10.   | Организация и проведение Всероссийской акции «День космонавтики»                              | 12 апреля              |
| 11.   | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню защиты исторических памятников  | 18 апреля              |
| 12.   | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Международному Дню Земли            | 22 апреля              |
| 13.   | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню Победы                          | 9 мая                  |
| 14.   | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню музеев                          | 18 мая                 |

|     |   |                     |
|-----|---|---------------------|
| 15. | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню детских организаций                             | 19 мая              |
| 16. | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню защиты детей                                    | 1 июня              |
| 17. | Организация и проведение Всероссийской акции «Вожатый нашего двора»   | 1 июня - 31 августа |
| 18. | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Всемирному Дню охраны окружающей среды              | 5 июня              |
| 19. | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню России (Всероссийская акция «Рисунки на полях») | 12 июня             |
| 20. | Организация и проведение Всероссийской акции «День памяти и скорби»   | 22 июня             |
| 21. | Организация и проведение Международного Дня вожатого  | 24 июня             |
| 22. | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Всероссийскому Дню семьи, любви и верности          | 8 июля              |
| 23. | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню археолога                                       | 15 августа          |
| 24. | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню государственного флага России                   | 22 августа          |
| 25. | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню знаний  | 1 сентября          |
| 26. | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню туризма   | 27 сентября         |
| 27. | Организация и проведение Всероссийской акции «День учителя»   | 5 октября           |
| 28. | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню народного единства                              | 4 ноября            |
| 29. | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню матери  | 29 ноября           |
| 30. | Содействие в организации и проведении Всероссийской акции «Всемирный день борьбы со СПИДом»                   | 1 декабря           |
| 31. | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню неизвестного солдата                            | 3 декабря           |
| 32. | Организация и проведение Всероссийской акции, посвященной Дню Героев Отечества                                | 9 декабря           |

|     |   |            |
|-----|---|------------|
| 33. | Организация и проведение Всероссийской акции,<br>посвященной Дню Конституции Российской Федерации | 12 декабря |
|-----|---|------------|