МАОУ "
СОШ №2"

Подписан: МАОУ "СОШ №2"
DN: OID.1.2.840.113549.1.9.2=7215008115-720701001-721501119811, E=biblioteka2007@mail.ru, ИНН=007215008115, СНИЛС=06269399604, ОГРН=1027201595750, T=директор, O="МАОУ "" СОШ №2""", STREET="УЛ ЗАВОДСКАЯ, ДОМ 16", L=Заводоуковск, S=72 Тюменская область, C=RU, G=Валентина Васильевна, SN=Базелюк, CN="МАОУ ""СОШ №2"""
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.04.20 13:02:21+05'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.0.1

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Заводоуковского городского округа «Заводоуковская средняя общеобразовательная школа №2» (МАОУ «СОШ №2»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ «СОШ №2»
от 29.12.2021 №405-О

ПОЛОЖЕНИЕ
13 января 2022 г. №484
г. Заводоуковск

**Положение**
**о Заводоуковской средней общеобразовательной школе №3, филиале Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Заводоуковского городского округа «Заводоуковская средняя общеобразовательная школа № 2»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Заводоуковская средняя общеобразовательная школа №3, филиал Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Заводоуковского городского округа «Заводоуковская средняя общеобразовательная школа №2»(далее - Филиал) создан в соответствии со ст. 55 Гражданского кодекса РФ, ст. 27 Закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основании приказа МАОУ «СОШ №2» от 19.08.2019 № 227-О.

1.2. Филиал имеет полное и сокращенное наименование. Полное название: Заводоуковская средняя общеобразовательная школа №3, филиал Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Заводоуковского городского округа «Заводоуковская средняя общеобразовательная школа №2».

Сокращенное название: СОШ №3, филиал МАОУ «СОШ №2».

1.3.Место нахождения Филиала: 627140, Тюменская область, г. Заводоуковск, ул. Летняя, д. 24

1.4. Филиал не является юридическим лицом, действует на основании настоящего положения; наделяется имуществом создавшего его юридического лица.

1.5.Филиал с согласия руководителя юридического лица имеет печать, штамп, бланк со своим наименованием.

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1.Предметом деятельности Филиала является предоставление гражданам, проживающим на территории Заводоуковского городского округа, общедоступного бесплатного общего образования.

2.2. Основная цель деятельности Филиала – организация единого целенаправленного процесса воспитания и обучения учащихся, осуществляемых в интересах человека, семьи, общества, направленного на приобретение знаний, умений, навыков, ценностных установок в целях интеллектуального, духовно-нравственного развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

2.3.Задачами Филиала являются - формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения образовательных программ, воспитание гражданственности и любви к Родине.

2.4.Филиал осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.5.Основным видом деятельности Филиала является реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.6. Дополнительными видами деятельности Филиала являются:

2.6.1. Оказание физкультурно-оздоровительных услуг;

2.6.2. Организация отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время;

2.6.3. Организация питания учащихся и работников;

2.6.4. Организация досуговой деятельности учащихся;

2.6.5. Организация социально значимой деятельности учащихся;

2.6.6. Организация подвоза учащихся;

2.6.7. Оказание дополнительных платных образовательных и иных услуг от имени юридического лица.

## 3. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Непосредственное управление Филиалом осуществляет директор Филиала.

3.2. Директор Филиала назначается и увольняется директором юридического лица.

Трудовой договор с директором Филиала заключает директор юридического лица.

Директор Филиала проходит квалификационные испытания с целью подтверждения соответствия занимаемой должности 1 раз в 5 лет.

Квалификационные испытания проводятся аттестационной комиссией МАОУ «СОШ №2».

3.3. Директор Филиала действует в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной директором юридического лица.

Директор Филиала наделен отдельными полномочиями от имени юридического лица на основании доверенности.

3.4. Основными функциями директора Филиала являются:

3.4.1. Общее руководство Филиалом в соответствии с действующим законодательством, локальными актами юридического лица и Филиала.

3.4.2. Определение стратегии, целей и задач развития филиала, организация целенаправленного процесса его развития.

3.4.3. Системная организация образовательного и административно-хозяйственного процессов, руководство ими и контроль.

3.4.4.Обеспечение реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.4.5. Организация образовательного процесса в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов общего образования, санитарных и противопожарных правил и норм, антитеррористическим законодательством, законодательством об охране труда.

3.5. В Филиале функционируют: педагогический совет, методический совет, оздоровительный совет, психолого-медико-педагогический консилиум, общее собрание коллектива.

Органы самоуправления действуют на основании положений, утвержденных директором Филиала.

3.6. Для рассмотрения вопросов организации образовательного процесса и обеспечения повышения профессиональных компетенций педагогов дважды в год проводится единый педагогический совет по общей тематике (в августе и во втором полугодии учебного года).

Решения Педагогического Совета носят рекомендательный характер и могут проводиться в жизнь приказами директора школы. Решения оформляются протоколами, копии которых хранятся в делах школы и филиала.

## 4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ЕЕ РЕГЛАМЕНТАЦИЯ

4.1.Основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются Филиалом самостоятельно.

4.2. Филиал вправе при реализации основных общеобразовательных программ использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии.

4.3.Филиал самостоятельно разрабатывает рабочие программы по учебным предметам. Программы утверждаются директором Филиала.

4.4. Филиал самостоятельно планирует свою деятельность, утверждает план работы, разрабатывает и утверждает программу перспективного развития, принимая во внимание направления государственной и региональной политики, а также планы работы департамента по социальным вопросам Заводоуковского городского округа, МАОУ «СОШ №2».

4.5.Аттестация педагогических работников, заместителей директора филиала с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, осуществляется аттестационной комиссией МАОУ «СОШ №2».

4.6.Филиал занимается нормотворческой деятельностью. Самостоятельно разрабатывает и утверждает следующие локальные акты, не противоречащие действующему законодательству и Уставу МАОУ «СОШ №2»:

4.6.1. Правила внутреннего распорядка учащихся;

4.6.2. Положение об информационно-библиотечном центре;

4.6.3. Положение о комиссии по расследованию дисциплинарных проступков учащихся;

4.6.4. Положение о педагогическом совете;

4.6.5. Требования к одежде учащихся;

4.6.6. Положение о питании учащихся;

4.6.7. Положениео формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;

4.6.8.Положение о постановке учащихся и семей на внутришкольный учет;

4.6.9. Положение о рабочей программе;

4.6.10. Положение о формировании библиотечного фонда и порядке обеспечения учебниками учащихся;

4.6.11. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану;

4.6.12. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.6.13. Положение о совете родителей.

4.6.14. Положение о порядке разработки и утверждения контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации.

4.6.15. Положение о наставничестве.

4.6.16. Положение о профильном обучении.

4.7.Отношения участников образовательного процесса, не урегулированные перечисленными в п. 4.6. настоящего положения локальными актами, регулируются локальными актами МАОУ «СОШ №2».

## 5.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Вопросы, не нашедшие отражения в настоящем положении, регулируются уставом юридического лица.

5.2. В настоящее положение вносятся изменения и дополнения по инициативе директора юридического лица или директора Филиала в случаях изменения действующего законодательства или изменений в деятельности юридического лица или Филиала.

5.3. Настоящее положение утверждается приказом юридического лица по согласованию с директором Филиала.

СОГЛАСОВАНО
Директор  СОШ №3,
филиала МАОУ «СОШ №2»
_____  Ф. А. Тихонов
«____» _____2022