

ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)
по реализации системы наставничества педагогических работников
2026-2027 учебный год

Цель: создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов, непрерывного профессионального развития и адресного устранения профессиональных дефицитов педагогов

I. Организационно-управленческий этап (Август — Сентябрь 2026 г.)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма контроля / Результат
1.1	Корректировка и утверждение Положения о системе наставничества педагогических работников в соответствии с рекомендациями Минпросвещения РФ .	до 31.08.2026	Заместитель директора Гаук Т.И	Локальный акт школы, приказ директора.
1.2	Проведение диагностики профессиональных дефицитов и затруднений педагогов (анкетирование, анализ результатов ГИА и ВПР за прошлый год).	до 10.09.2026	Методист Эккардт Г.А	Диагностические карты, перечень запросов.
1.3	Формирование баз данных «Наставник» (из числа опытных учителей-лидеров) и «Наставляемый» (молодые специалисты, педагоги «красной зоны»)	до 15.09.2026	Методист Верченко Л.А	Списки сотрудников,
1.4	Издание приказа директора школы о закреплении наставнических пар (групп) и определении сроков их взаимодействия.	до 20.09.2026	Директор	Приказ по основной деятельности.

II. Практический этап (Октябрь 2026 г. — Апрель 2027 г.)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма контроля / Результат
2.1	Разработка индивидуальных планов профессионального развития (ИППР) наставляемых совместно с закрепленными наставниками.	до 05.10.2026	Наставники, наставляемые	Утвержденные папки ИППР в методкабинете.
2.2	Проведение наставнических сессий,	Ежемесячно	Наставники (по графику)	Протоколы встреч, методические кейсы.

	консультаций, мастер-классов по теме «Синхронизация поурочного оценивания с критериями ФООП и КИМ ГИА».			
2.3	Взаимопосещение уроков внутри наставнических пар с целью анализа педагогических техник, методики преподавания и объективности оценивания	Не менее 2 раз в месяц	наставники	Листы наблюдения уроков, справки
2.4	Методический практикум: организация совместной разработки КИМов для промежуточного контроля между наставником и наставляемым.	Апрель 2027	Руководители ШМО	Пакеты стандартизированных КИМ.

III. Аналитический (рефлексивный) этап (Май 2027 г.)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Форма контроля / Результат
3.1	Мониторинг профессионального роста наставляемых: проведение итоговых диагностических срезов в закреплённых классах.	до 15.05.2027	Методист Верченко Л.А	Сравнительные таблицы успеваемости.
3.2	Заполнение и сдача отчетной документации наставнических пар (аналитический отчет о выполнении ИППР, дневники наставничества).	до 20.05.2027	Методист Верченко Л.А Наставники	Портфолио достижений, отчеты ШМО.
3.3	Подведение итогов реализации Дорожной карты на итоговом заседании Педагогического совета. Определение перспектив работы.	Конец мая 2027	Администрация школы	Протокол педсовета, аналитическая справка ВШК.
3.4	Подготовка предложений по моральному и материальному поощрению эффективных наставников за счет средств стимулирующего фонда школы.	Июнь 2027	Директор, комиссия СФОТ	Приказ о премировании сотрудников.