Договор
об оказании услуг
по присмотру за детьми в группах продленного дня

г. Заводоуковск « » 20 г.
(место заключения договора) (дата заключения договора)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Заводоуковского муниципального округа «Заводоуковская средняя общеобразовательная школа № 2», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "05" октября 2016 г. N197, выданной Департаментом образования и науки Тюменской области, и свидетельства о государственной аккредитации серия 72А01 № 0000455, выданного Департаментом образования и науки Тюменской области 11.12.2015 бессрочного срока действия, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Базелюк Валентины Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (законного представителя) обучающегося),
именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий (ая) в интересах несовершеннолетнего ребенка _____
(Ф. И. О. обучающегося),
_____ года рождения, именуемого в дальнейшем «Обучающийся», а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является оказание услуги по присмотру за Обучающимся в группе продленного дня (далее – ГПД), осуществляемой за рамками федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, основного общего образования.
Услуга по присмотру за Обучающимся в ГПД включает в себя:
1) присмотр за Обучающимся в период нахождения его в Учреждении;
2) организацию прогулок, спортивного часа (подвижных игр) и отдыха детей;
3) организацию самоподготовки (приготовление домашних заданий Обучающимся под присмотром педагога);
4) организацию занятий по интересам;
5) организацию питания.
1.2. Срок оказания услуг с «____» _____ 20___ г. по «_____» __мая_____ 20___ г.
1.3. Место оказания услуг: Тюменская область, г. Заводоуковск, ул. Заводская, зд. 16 (ул. Летняя, зд. 24).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:
2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Обучающегося в ГПД, развивающими программами (при наличии), нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Исполнителя.
2.1.2. Организовать деятельность Обучающегося в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями (помещение, оборудование, игры, игрушки).
2.1.3. Организовать горячее питание во время пребывания в ГПД.
2.1.4. Соблюдать распорядок дня в ГПД.
2.1.5. Сохранять за Обучающимся место в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска его родителей.
2.1.6. Осуществлять постоянный присмотр за Обучающимся, обеспечивая его безопасность.
2.1.7. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Обучающимся, а также о случаях заболевания или травмы Обучающегося, и обстоятельствах, которые могут нанести вред его физическому и (или) психологическому здоровью.
2.1.9. Довести до сведения Обучающегося в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения Правил внутреннего распорядка, Правил пользования имуществом Исполнителя и личными вещами других Обучающихся, посещающих ГПД, о проводимых Исполнителем социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения мер личной безопасности в местах оказания услуг Исполнителем и при перевозке автомобильным транспортом.
2.1.10. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.
2.1.11. Создавать безопасные условия пребывания Обучающегося в школе, его содержания в ГПД в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
2.1.12. Забирать Обучающегося после уроков в соответствии с расписанием занятий обучающегося, организовывать его сопровождение в ГПД.
2.1.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в части обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.2. Исполнитель вправе:
2.2.1. Отказать Заказчику в предоставлении услуг по присмотру за Обучающимся в Г П Д при неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств по оплате услуг Исполнителя.
2.2.2. Отказать в приеме Обучающегося в ГПД при наличии видимых признаков простудного или иного заболевания.
2.2.3. Приостанавливать пребывание Обучающегося ГПД в случае аварии и (или) ремонта в здании Учреждения, уведомив об этом Заказчика в разумный срок.
2.2.4. Обратиться в суд за защитой своих интересов по взысканию задолженности по оплате за услугу по присмотру и уходу в ГПД в случае нарушения Заказчиком срока оплаты более 2-х месяцев.
2.3. Заказчик обязан:
2.3.1. Своевременно осуществлять оплату услуг Исполнителя в размере и порядке, определенных настоящим Договором.
2.3.2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства Заказчика.
2.3.3. Обеспечить посещение Обучающегося ГПД согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
2.3.4. Своевременно информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии и причинах отсутствия Обучающегося посредством телефонной связи, по электронной почте или лично.
2.3.5. Информировать Исполнителя о выходе Обучающегося после длительного отсутствия не позднее чем за 2 рабочих дня.
2.3.6. Обеспечить Обучающегося сменной обувью.
2.3.7. Взаимодействовать с Исполнителем, оказывать посильную помощь в реализации задач по охране жизни и здоровья Обучающегося, его оздоровлению, гигиеническому, культурно-эстетическому развитию.
2.3.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.4. Заказчик вправе:
2.4.1. Получать информацию от Исполнителя по оказанию услуг, предусмотренных настоящим Договором.
2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Исполнителя, права и обязанности Заказчика и Обучающегося, а также с условиями зачисления и правилами посещения ГПД.
2.4.3. Предоставлять Исполнителю необходимую информацию для работы и учета состояния здоровья Обучающегося.

3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость услуг по присмотру за Обучающимся в ГПД составляет 188,40 (сто восемьдесят восемь рублей 40 копеек) за 1 день нахождения в ГПД.
Полная стоимость услуг определены в приложении к настоящему договору.
3.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
3.3. Не взимается родительская плата за присмотр Обучающихся в ГПД со следующих категорий граждан:
3.3.1. с родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
3.3.2. с лиц, указанных в пункте 1 ППТО № 750-п, в отношении лиц, указанных в подпунктах 2.3 и 2.6 пункта 2 ППТО № 750-п.
3.4. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в приложении настоящего договора.
3.5. Оплата производится авансом не позднее 10 числа текущего месяца, подлежащего оплате, по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя, на основании платежного документа (квитанции).
3.6. Начисление родительской платы производится согласно календарному графику работы ГПД и данным табеля посещаемости ГПД
3.7. Родительская плата не взимается в случае отсутствия ребенка по уважительным причинам:
- по болезни (при наличии справки из мед.учреждения) (Б);
- по заявлению (в том числе устному информированию классного руководителя) родителя (законного представителя) о занятии в системе дополнительного образования (ДО);
- за время санаторно-курортного лечения, ежегодного отпуска родителей (законных представителей) (З);
- а также при закрытии ГПД на ремонтные и (или) аварийные работы или при отсутствии водо-, тепло- и энергоснабжения и в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы
3.8. Внесенная родительская плата за дни непосещения Ребенком ГПД по уважительной причине учитывается при оплате за следующий месяц или подлежит возврату.
3.9. В случае выбытия ребенка из ГПД возврат излишне уплаченной родительской платы производится на основании заявления родителя (законного представителя).
3.10. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате в полном объеме.

4. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
4.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов;
4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;
4.4. До истечения срока договора он может быть расторгнут в случае невыполнения или надлежащего выполнения

сторонами своих обязательств, а также по желанию Заказчика, о чём предупреждают Исполнителя не позднее чем за 10 дней;
4.5. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
4.5.1. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
4.5.2. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, Федеральными законами, Законом РФ "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами;
5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора;

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств;
6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
6.3. Изменения договора оформляются дополнительными соглашениями к договору.
6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
6.5. Стороны договорились, что по результатам оказания услуг акт сдачи-приемки услуг не составляется. Стороны признают, что документами, подтверждающим факт оказания услуг по настоящему договору, являются документы, составленные по результатам оказания услуг (табель посещения).

7. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:
МАОУ «СОШ № 2»
627144, Тюменская область, г. Заводоуковск,
ул. Заводская, зд.16
ИНН:7215008115 КПП:720701001
комитет финансов (МАОУ «СОШ № 2»
АУ964025ВТШК, АИ965042ВТШК)
казн.счет 03234643715220006700
Банк: ОКЦ № 4 УГУ Банка России//УФК ПО
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ г Тюмень
БИК: 017102101
Ед.казн.счет 40102810945370000060

Директор _____ Базелюк В.В.
(подпись)

Заказчик:
_____
(ФИО)
Паспорт: серия _____ № _____, выдан
_____
_____
(кем, когда)
Проживающий по адресу:
_____
_____

Телефон: _____

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

С размером родительской платы за услуги, основаниями, условиями и порядком получения компенсации за плату ознакомлен(а)

_____
(подпись)

Приложение к договору
от «____»_____20__ г. №_____

№ п/п	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Месяц	Количество услуг в месяц	Стоимость услуг в месяц (руб.)